## Argomenti programmati (conoscenze)

# **Disciplina**

## TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE

#### CLASSE 3<sup>^</sup> SERVIZI COMMERCIALI

#### ➤ MODULO 1 - INTRODUZIONE AL CONCETTO DI COMUNICAZIONE

Il concetto di comunicazione

I fondamenti della comunicazione umana

Le funzioni del linguaggio

Comunicazione interpersonale e comunicazione sociale

## ➤ MODULO 2 - STRUTTURA E DINAMICA DELLA COMUNICAZIONE

Gli elementi della struttura comunicativa

La teoria cibernetica

L'importanza del contesto nella pratica comunicativa

#### ➤ MODULO 3 - LA PRAGMATICA DELLA COMUNICAZIONE

P. Watzlawick e la scuola di Palo Alto

Gli assiomi della comunicazione

Le risposte relazionali

L'ingiunzione paradossale

# ➤ MODULO 4 – ASPETTI COGNITIVI E PROCESSO COMUNICATIVO

Attenzione

Percezione

Memoria

### ➤ MODULO 5 - I CODICI DEI PROCESSI COMUNICATIVI

Il codice verbale

Il codice paraverbale

Il codice non verbale

La prossemica e la gestione dello spazio nei processi comunicativi

#### > MODULO 6 - IL RUOLO DELLA RELAZIONE NELLA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE

Comunicazione ecologica e relazioni efficaci

L'ascolto attivo

La risposta efficace

## ➤ MODULO 7 - LA COMUNICAZIONE EFFICACE IN AZIENDA

Comunicazioni interne ed esterne all'azienda

La struttura dell'azienda

La comunicazione di gruppo: modelli comunicativi

Pianificazione di eventi e riunioni di lavoro

La comunicazione telefonica